**ALLEGATO 1 - modello di domanda**

Al Direttore Generale

dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Abruzzo

Via Ulisse Nurzia (località Boschetto Pile)

67100 L’Aquila

**OGGETTO**: Procedura di selezione per la copertura di n. 3 posti presso la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo da assegnare al personale Dirigente Scolastico e al personale Docente per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica ai sensi dell'art. 26, comma 8, della legge 23.12.1998, n. 448.

Triennio 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022

***da trasmettere via PEC (posta elettronica certificata) entro le ore 23.59 del 19 maggio 2019***

***al seguente indirizzo: drab@postacert.istruzione.it***

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: PEO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

dirigente scolastico presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(oppure) docente di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

titolare presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(solo se la sede è diversa da quella di titolarità), immesso/a in ruolo dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con riferimento all’avviso di selezione di codesto Ufficio Scolastico Regionale prot. n. del

**CHIEDE**

di essere ammessa/o a partecipare alla procedura di selezione di docenti e di dirigenti scolastici (C.M. prot. n. 4319 del 12/4/2019) aspiranti all’assegnazione, per gli anni scolastici 2019/2022, di compiti connessi con l’attuazione dell’autonomia scolastica – legge 23/12/1998, n. 448 – art. 26, comma 8, e successive modifiche ed integrazioni.

**e d i c h i a r a**

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e dell’art. 15 della Legge 3/2003:

1. di non aver presentato analoga domanda presso altro Ufficio Centrale o Regionale;
2. di aver superato il periodo di prova in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. di essere disponibile a permanere in posizione di assegnazione per il triennio previsto;
4. di essere consapevole che l’eventuale assegnazione in questione comporta il collocamento fuori ruolo per l’intero periodo di utilizzazione;
5. di possedere i seguenti titoli culturali, scientifici e professionali, come di seguito specificato:

**A) TITOLI CULTURALI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Lauree possedute in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza. |  |
| 2 | Dottorato di ricerca (attinente alle tematiche delle aree) |  |
| 3 | Titoli di specializzazione universitaria e post-universitaria, master di 1° o 2° livello (di almeno 60 CFU), titoli di specializzazione per l’attività di sostegno. |  |
| 4 | Superamento di altri concorsi ordinari per l’accesso ai livelli pari o superiori al ruolo di appartenenza. |  |

**B) TITOLI SCIENTIFICI da presentare in sede di colloquio**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Pubblicazione di libri relativi a tematiche pedagogico-didattiche, organizzative, manageriali, edite ed inserite in reti distributive nazionali. |  |
| 2 | Articoli a stampa su riviste specializzate relative a tematiche pedagogico-didattiche, organizzative, manageriali. (con l’esclusione quindi di quelli pubblicati solo su giornali d’Istituto) |  |

**C) TITOLI PROFESSIONALI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Servizio prestato presso l'Amministrazione Centrale e Periferica del MIUR (USR/AT) ai sensi dell'art. 26, comma 8, Legge 448/1998  Servizio prestato (minimo 1 anno) presso l'Amministrazione Periferica del MIUR (USR/AT) ai sensi dell'art. 1, comma 65, Legge 107/2015 |  |
| 2 | Anni di servizi prestati come collaboratore vicario del Dirigente Scolastico (a partire dall’attuazione dell’autonomia scolastica periodo 2000/2001). |  |
| 3 | Incarichi conferiti al personale docente per lo svolgimento di compiti a carattere organizzativo-gestionale: collaboratore del Dirigente Scolastico, funzione strumentale al POF, responsabile di progetti, ecc.[[1]](#footnote-1) (a partire dall’attuazione dell’autonomia scolastica periodo 2000/2001). |  |
| 4 | Componenti di gruppi nazionali, regionali, provinciali su formale incarico del MIUR, USR, Ambiti Territoriali (Indicazioni per il Curriculo, Riforma della Secondaria di Secondo Grado, Orientamento, ecc.) |  |
| 5 | Incarichi svolti per la realizzazione di progetti interistituzionali che vedano coinvolti Università, INVALSI (INDIRE-ANSAS), centri di ricerca e formazione. |  |

Allega:

1. curriculum personale;
2. copia del proprio documento di identità.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione sia inviata da codesto Ufficio al seguente indirizzo di posta elettronica PEO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

**(art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che la riguardano,

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l’Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo, con sede in L'Aquila in Via Ulisse Nurzia, s.n.c al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Email: [drab@postacert.istruzione.it](mailto:drer@postacert.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: [rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it).

**Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali da Lei forniti potranno essere trattati unicamente per finalità istituzionali del Titolare e quelle amministrative ad esse strumentali, nonché a quelle strettamente connesse e necessarie all’individuazione del personale docente e dirigente scolastico ai sensi dell’art. 23, comma 8, primo periodo della Legge 448/1998.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Infatti, l'eventuale rifiuto di conferirli comporterà l'impossibilità per l’Ufficio Scolastico Regionale di accettare l’istanza presentata.

**Destinatari del trattamento**

Alcuni dati potranno essere comunicati, nello svolgimento delle attività del Titolare, nel rispetto della normativa vigente, alle Istituzioni Scolastiche sede di servizio o agli Uffici di Ambito Territoriale. I dati personali non sono soggetti a diffusione.

**Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Il Titolare non intende trasferire i dati personali a Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione dei dati personali**

Il periodo di conservazione dei dati personali è strettamente connesso all’espletamento delle attività amministrative ed istituzionali per i quali sono stati raccolti. Pertanto, i dati personali verranno trattati per tutta la durata dei rapporti instaurati ed anche successivamente per l’espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

**Modalità di trattamento**

Nel trattare i Suoi dati personali verranno adottate specifiche misure di sicurezza adeguate ad impedire l’accesso, la divulgazione, la modifica, la perdita, la cancellazione e la distruzione non autorizzata degli stessi. Il trattamento viene effettuato con o senza l'ausilio di processi elettronici e/o automatizzati, anche mediante l’utilizzo di strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e misure tecniche adeguate a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati al fine di evitare usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

**Diritti degli interessati**

L’interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

* l’accesso ai propri dati personali disciplinato dall’art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
* la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
* la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall’art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
* l’opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all’art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell’art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

1. Altri incarichi similari, purché di carattere organizzativo-gestionale. [↑](#footnote-ref-1)